



Comune di Eboli

IL SINDACO

Comune di Eboli
Protocollo: 23217 del 15/05/2020
Titolario: 02 - Fascicolo:

ORDINANZA n. 158 del 15/05/2020

Oggetto: **Misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nel Comune di Eboli circa l'accesso al pubblico agli Uffici Comunali**

IL SINDACO

Visti:

- il decreto legge 23 febbraio 2020 n. 6;
- il DPCM del 23 febbraio 2020;
- il DPCM del 25 febbraio 2020;
- la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1 del 25.02.2020;
- il DPCM del 1° marzo 2020;
- il DPCM del 4 marzo 2020;
- l'art 50 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il DPCM del 8 marzo 2020;
- il DPCM del 9 marzo 2020;
- il DPCM del 11 marzo 2020;
- la direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2 del 12.03.2020;
- il DPCM del 22 marzo 2020;
- il D.L. n. 18/2020;
- il DPCM del 1° aprile 2020;
- la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2020;

Richiamata la propria ordinanza n. 110 del 03.04.2020 (prot. n. 14065 del 03.04.2020) con la quale si limitava l'accesso al pubblico a tutti gli Uffici comunali esclusivamente a richieste/procedure urgenti ed indifferibili, previo appuntamento con il servizio d'interesse;

Visto il DPCM 10 aprile 2020 che proroga le misure di contenimento dal 14 aprile 2020 fino al 3 maggio 2020;

Considerato che occorre continuare ad osservare le misure di contenimento al fine di contrastare la diffusione del Virus COVID -19 nel territorio comunale

Visto il D. Lgs. n. 267/2000

ORDINA

1. **con decorrenza 18 maggio salvo diverse disposizioni**, l'accesso al pubblico a tutti gli Uffici comunali, **ad eccezione della Biblioteca Comunale** che riprenderà la normalità attività di apertura al pubblico secondo gli orari ordinari di servizio, è limitato esclusivamente a richieste/procedure urgenti ed indifferibili, previo appuntamento con il servizio d'interesse da contattare ai seguenti numeri telefonici, osserverà:

SEGRETERIA DEL SINDACO

Tel. 0828 - 328211

mail: scocozza.staff@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. AVVOCATURA

Tel. 0828 - 328160

mail : e.iorio@comune.eboli.sa.it

mail: a.gallotta@comune.eboli.sa.it.

C/so Matteo Ripa n. 49

84025 Eboli - SA

Tel. 0828/328211

scocozza.staff@comune.eboli.sa.it

pec comune@pec.comune.eboli.sa.it



Comune di Eboli

IL SINDACO

AREA P.O. AFFARI GENERALI

Tel. 0828 – 328216

mail: c.astone@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328237

mail: urp@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Tel. 0828 – 328106

mail: l.rossi@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328215

mail: t.micieli@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. MANUTENZIONE E GRANDI OPERE

Tel. 0828 – 328294

mail: r.lacorte@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328473

mail: a.paraggio@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. URBANISTICA ED EDILIZIA

Tel. 0828 – 328272

mail: g.barrella@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328176

mail: v.corsetto@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. ENERGY MANAGER

Tel. 0828 – 328198

mail: c.polito@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328212

mail: e.barba@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. FINANZE E TRIBUTI

Tel. 0828 – 328213

mail: c.marmora@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328171

mail: a.savi@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328121

mail: c.caprarella@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328278

mail: g.capozzolo@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. ATTIVITA' PRODUTTIVE

Tel. 0828 – 328247

mail: f.mandia@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328265

mail: a.coppola@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. PERSONALE

Tel. 0828 – 328262

mail: mr.caputo@comune.eboli.sa.it

Tel. 0828 – 328170

mail: m.manfredonia@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

Tel. 0828 – 328300

mail: g.viscido@comune.eboli.sa.it

PIANO SOCIALE DI ZONA S3 (EXS5)

Tel. 0828 – 328354

mail: info@pianodizonaeboli.it

mail: a.sasso@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. POLIZIA MUNICIPALE

Tel. 0828 – 361515

mail: poliziamunicipale@comune.eboli.sa.it

AREA P.O. PARTECIPAZIONE E ASSISTENZA UFFICIO GIUDICE DI PACE

Tel. 0828 – 3655125

mail: f.cuozzo@comune.eboli.sa.it

2. Ogni altra richiesta o presentazione di pratica non indifferibile ed urgente dovrà essere prodotta unicamente per via telematica utilizzando il seguente indirizzo: comune@pec.comune.eboli.sa.it;

3. L'accesso fisico agli uffici, limitato esclusivamente a richieste/procedure urgenti ed indifferibili e previo appuntamento con il servizio d'interesse, sarà organizzato secondo le disposizioni del Responsabile di Area che terrà conto delle disposizioni legislative richiamate in premessa;

4. I Responsabili di Area dovranno fornire al servizio usciario, almeno 24 ore prima, l'elenco nominativo dei cittadini prenotati e dovranno organizzare l'accesso fisico all'Ufficio secondo le disposizioni del DPCM del 4/03/2020 e provvedimenti successivi;

C/so Matteo Ripa n. 49

84025 Eboli - SA

Tel. 0828/328211

scocozza.staff@comune.eboli.sa.it

pec_comune@pec.comune.eboli.sa.it



Comune di Eboli

IL SINDACO

5. I Responsabili di Area dovranno valutare la possibilità di autorizzare il ricorso al telelavoro per il personale incardinato nell'Area che ne faccia richiesta;
6. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia a quanto previsto nelle disposizioni richiamate in premessa;
7. Le presenti disposizioni esplicheranno efficacia dal **18 maggio 2020** salve diverse successive disposizioni;
8. il presente provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio, sul sito Internet del Comune di Eboli;
9. il presente provvedimento è trasmesso:
 - al Segretario Generale;
 - ai Responsabili di Area;
 - al Prefetto di Salerno;
 - alla Stazione dei Carabinieri di Eboli;
 - alla Guardia di Finanza – sede di Eboli.
 - alla Polizia Stradale di Eboli.

Avverso la presente ordinanza è ammesso, entro 60 giorni dalla pubblicazione, ricorso al TAR Campania o in alternativa, entro 120 giorni dalla pubblicazione, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL SINDACO
Massimo Cariello

