



REGISTRO GENERALE

N° 2279 del 27/11/2018

PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 45 DEL 27/11/2018

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN POSTO DI CATEGORIA DI ACCESSO "D", CON PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO CONTABILE", MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA. AVVIO PROCEDURA DI ASSUNZIONE DIPENDENTE IN POSIZIONE DI COMANDO.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN POSTO DI CATEGORIA DI ACCESSO "D", CON PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO CONTABILE", MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA. AVVIO PROCEDURA DI ASSUNZIONE DIPENDENTE IN POSIZIONE DI COMANDO.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 23/04/2018, siccome modificata, in ordine alle sole modalità di reclutamento, con successiva n. 338 del 13/09/2018, è stata approvata la programmazione delle assunzioni di personale per il triennio 2018/2020 e per l'anno 2018, nell'ambito della quale è stata prevista la copertura di un posto vacante di Funzionario Contabile, a tempo indeterminato ed a tempo pieno, categoria di accesso "D" del CCNL del comparto Funzioni Locali, mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- la Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, con provvedimento acquisito al protocollo generale al n. 56561 del 13/11/2018, ha approvato la predetta programmazione per l'assunzione, tra l'altro, di n. 1 dipendente di categoria D, Funzionario Contabile a tempo indeterminato e pieno;

Richiamati i seguenti atti:

- la determinazione n. 1268 R.G. del 22/06/2018, avente ad oggetto l'indizione della mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di un dipendente di categoria "D", con il profilo professionale di "Funzionario Contabile";

Rilevato che, entro il termine stabilito dal bando, sono pervenute le seguenti domande, acquisite al protocollo dell'Ente ai numeri:

- prot. n. 36778 del 17/07/2018;
- prot. n. 37186 del 19/07/2018;
- prot. n. 37807 del 23/07/2018;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, citato, e di quanto previsto dall'art. 4, ultimo capoverso, del predetto bando di mobilità "nel caso in cui alla procedura selettiva partecipi un dipendente in posizione di comando presso l'Ente, non si darà corso all'espletamento della procedura medesima e si provvederà all'assunzione dello stesso";

Atteso che, con la suddetta istanza del 19/07/2018, prot. n. 37186, ha chiesto di essere ammesso a partecipare al bando in questione il dott. CAPRARELLA Carmine, dipendente a tempo indeterminato della Regione Lombardia, categoria D1, posizione economica D1, profilo professionale funzionario specialista area economica, che si trova attualmente in posizione di

comando presso il Comune di Eboli, giusta deliberazione di G.C. n. 231 del 14/06/2016 e successive proroghe;

Ritenuto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal bando e dalla normativa innanzi citata, di non dover dare corso all'espletamento della procedura di mobilità e di avviare le procedure per l'assunzione del dipendente in posizione di comando, dott. Carmine CAPRARELLA, con contratto a tempo indeterminato e pieno, per la copertura di un posto di "Funzionario Contabile", categoria giuridica "D", posizione economica "D1", del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;

Vista la normativa che detta i vincoli alle assunzioni di personale da parte degli enti locali, con specifico riferimento ai D.L. n. 90/2014, n. 78/2015 e n. 113/2016, nonché alle leggi n. 208/2015 e n. 232/2016;

Visto l'art. 121, comma 2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 01/07/2004, nel testo modificato dalla deliberazione di G.C. n. 15 del 24/01/2011, in merito alla disciplina della mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

Dato atto che sull'atto di programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018-2020, approvato con la summenzionata deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 23/04/2018, è stato acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria;

Richiamato l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i.;

Richiamato il D.Lgs. 15 giugno 2015, n.81, "*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*";

Richiamate:

- la deliberazione n. 23 del 23/04/2018, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018-2020 e la deliberazione di C.C. n. 24 del 23/04/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il medesimo triennio;
- la deliberazione di G.C. n. 190 del 11/05/2018, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, parte contabile;
- la deliberazione di G.C. n. 303 del 24/07/2018, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2018;

Visto l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

Richiamato l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 09 del 07/03/2013, che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai responsabili di settore competenti per materia;

Visto il decreto sindacale di nomina, n. 29 del 19/01/2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa Personale, con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del [D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267](#);

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di non dare corso all'espletamento della procedura di mobilità volontaria esterna, indetta con determinazione n. 1268 R.G. del 22/06/2018, e di avviare le procedure per l'assunzione, a tempo indeterminato e pieno, del dott. Carmine CAPRARELLA, come in atti generalizzato, dipendente della Regione Lombardia in posizione di comando presso il Comune di Eboli, giusta deliberazione di G.C. n. 231 del 14/06/2016 e successive proroghe, per la copertura di un posto di categoria "D", posizione economica "D1", del CCNL del comparto Funzioni Locali, profilo professionale di Funzionario Contabile, con decorrenza dalla data del 01/12/2018;
3. di dare atto che l'assunzione è subordinata all'esito del giudizio di idoneità alla mansione specifica di "Funzionario Contabile", categoria D, da parte della competente ASL;
4. di dare atto, altresì, che l'assunzione di che trattasi avviene sotto condizione risolutiva, autorizzando, per le motivazioni descritte in premessa e giusta quanto disposto dal comma 6, capoverso, del citato articolo 14 del CCNL 06/07/1995, che il contratto venga stipulato con riserva di successiva acquisizione dei documenti prescritti dalla normativa vigente per i richiesti accertamenti d'ufficio dei requisiti soggettivi, ai sensi dell'art.9 del D.P.R. 313/2002 e salva la risoluzione del rapporto ivi prevista;
5. trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile A.P.O. Finanze e Tributi ed alla Responsabile del Servizio Personale per il prosieguo di competenza;
6. di dare atto che:
 - la responsabile del procedimento è la sottoscritta;
 - sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
 - con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
 - in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi, e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La Responsabile A.P.O.

Maria Grazia Caputo

**N. 3781 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 27/11/2018 al 12/12/2018.

Data 27/11/2018

IL RESPONSABILE A.P.O.

Maria Grazia Caputo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"